

## **URHEILIJAN JA MANAGERIN VÄLISESSÄ SOPIMUKSESSA HUOMIOITAVIA ASIOITA**

Urheilijan ja managerin välisessä yhteistyösopimuksessa on asianajaja Hannu Kalkkaan mukaan huomioitava ainakin seuraavat asiat:

- \* Osapuolet
- \* Toimeksiannon sisältö ja tavoite: Mikä on urheilijan managerille antaman toimeksiannon sisältö? Mihin yhteistyöllä pyritään ja mikä on sen tavoite?
- \* Luovutettujen oikeuksien laajuus: Mitkä ovat managerin yksilöidyt tehtävät?
- \* Toimintatavat: Sovitaanko managerin noudatettavista toimintatavoista jotain?
- \* Sopimusten allekirjoitus: Kuka allekirjoittaa yhteistyösopimukset?
- \* Managerin palkkio: Mikä on palkkion peruste ja määrä?
- \* Managerin kulut: Kuka vastaa managerin kuluista?
- \* Sopimukseen liittyvät muut ehdot ja asiat
  - Sopimuksen voimassaolo
  - Purkuoikeus
  - Salassapito
  - Riidanratkaisu
  - Sopimuskappaleiden määrä
  - Allekirjoitukset ja päiväys

Muokattaessa sopimusta juridiseen asuun on järkevää käyttää asiantuntijoiden apua.